

Prague City Tourism a.s.



KNİHOVNÍ ŘÁD

Knihovny Prague City Tourism a.s.

1.

Základní ustanovení

Prague City Tourism (dále jen PCT) je akciovou společností založenou hlavním městem Prahou na základě rozhodnutí Zastupitelstva hl.m.Prahy č. 37/126 ze dne 17.5.2018.

2.

Poslání a činnost knihovny

Knihovna je knihovnou specializovanou ve smyslu § 3 a 13 zákona č. 257/2001 Sb. (Knihovní zákon). Knihovna je určena pro zaměstnance, externí spolupracovníky PCT a posluchače kurzů PCT, neslouží pro veřejnost. Knihovna poskytuje uživatelům knihovnické služby tak, jak jsou vymezeny v příslušných ustanoveních knihovního zákona. Knihovnické služby jsou poskytovány bezplatně.

3.

Registrace uživatele

Uživatel (čtenářem) knihovny se může stát každý zaměstnanec, externí spolupracovník nebo posluchač kurzů PCT na základě vyplněné „Přihlášky čtenáře“.

Uživatel vyplní pro zaregistrování základní identifikační údaje (jméno a příjmení, trvalé bydliště, datum narození, tel. číslo a e-mailovou adresu). Změnu těchto údajů je čtenář povinen knihovně neprodleně oznámit.

Uživatel svým zaregistrováním bere na vědomí a souhlasí s použitím jeho osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinným od 25. května 2018.

4.

Povinnosti čtenářů knihovny a podmínky půjčování

Uživatelé jsou povinni se řídit Knihovním řádem a dodržovat opatření k ochraně knihovního fondu a majetku knihovny.

Jestliže uživatel nedodržuje Knihovní řád, může být dočasně nebo trvale zbaven práva používat služeb knihovny.

5.

Výpůjční řád

Knihovna PCT nemá stanovenou „pevnou výpůjční a návštěvní dobu“. V případě zájmu o výpůjčku si zájemce objedná knihu buď telefonicky (tel. 221 714 100) nebo e-mailem (l.ouradova@prague.eu), popřípadě osobně na recepci PCT (Arbesovo nám. 4, Praha 5 — Smíchov).

O připravené objednávce bude čtenář informován e-mailem nebo telefonicky.

Při převzetí výpůjčky čtenář podepíše formulář, na kterém je uvedeno jeho jméno, čtenářské číslo, půjčované tituly a výpůjční doba. Tento formulář je čtenář povinen podepsat a ponechat v knihovně jako doklad pro evidenci knih a jeho kopii si ponechá.

Výpůjční doba jsou 4 týdny. Výpůjční doba může být prodloužena až třikrát — vždy o další 4 týdny, požádá-li o to uživatel před jejím uplynutím a nežádá-li knihu další zájemce. Prodloužení výpůjčky lze provést e-mailem nebo telefonicky (viz výše uvedené kontakty).

Žádá-li čtenář publikaci, která je právě zapůjčena, může využít rezervační službu. Jakmile bude publikace vrácena, uvědomí knihovna žadatele o možnosti vyzvednutí publikace.

Maximální počet vypůjčených knih na osobu je 10.

Před převzetím výpůjčky uživatel knihy zkontroluje a ihned ohlásí všechny závady. Uživatel je povinen vrátit vypůjčenou publikaci v takovém stavu, v jakém si ji vypůjčil. Jinak nese odpovědnost za všechny zjištěné závady a je povinen uhradit knihovně náklady na opravu.

Uživatel má povinnost chránit vypůjčené knihy před poškozením, neznehodnocovat je podtrháváním, zvýrazňováním a vpisováním poznámek. Nepůjčovat je dalším osobám, chránit je před ztrátou a krádeží a vrátit je do knihovny ve stanovené lhůtě.

Vypůjčené knihy vrací uživatel na recepci PCT (Arbesovo nám. 4, Praha 5 — Smíchov).

6.

Ztráty a náhrady

Uživatel je povinen bezodkladně nahlásit ztrátu nebo poškození knihy a ve lhůtě 6 týdnů škodu nahradit.

O způsobu náhrady rozhoduje knihovna. Může požadovat náhradu škody uvedením do původního stavu nebo obstaráním náhradního výtisku téhož dokumentu ve stejném vydání a vazbě. Jestliže uvedení do původního stavu není možné nebo účelné, může Knihovna požadovat jako náhradu totéž dílo v jiném vydání nebo peněžitou náhradu. Peněžitou náhradu stanovuje knihovna.

Do vyřešení způsobu nahrazení ztráty a uhrazení všech pohledávek má knihovna právo pozastavit uživateli poskytování svých služeb.

7.

Závěrečná ustanovení

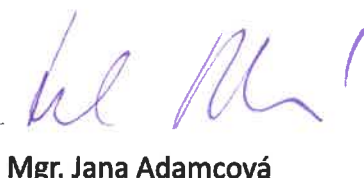
Ve výjimečných a odůvodněných případech a po vzájemné domluvě s knihovníkem lze domluvit jiné podmínky z Knihovního řádu.

Tento Knihovní řád vstupuje v platnost 1.1.2021



Mgr. František Cipro

předseda představenstva



Mgr. Jana Adamcová

členka představenstva



Ing. Václav Novotný

místopředseda představenstva